

Die Verbandsgemeinde Flechtingen im Landkreis Börde hat sieben Mitgliedsgemeinden und ihren Verwaltungssitz im Luftkurort Flechtingen. Die Verwaltungsstruktur ist in vier Ämter und dem Leitungsstab gegliedert. Es sind ca. 50 Beschäftigte in der Kernverwaltung tätig.

Stellenausschreibung

Im Ordnungsamt ist eine Stelle eines Sachbearbeiters /einer Sachbearbeiterin befristet vom 01.09.2018 bis 31.10.2019 zu besetzen.

Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Wochenstunden und die Vergütung erfolgt mit der Entgeltgruppe 7 der Entgeltordnung des TVöD (VKA).

Neben allgemeinen, ordnungsbehördlichen Aufgaben sind die Bereiche Gewerbeamt, Friedhofswesen, Brandschutz, Einwohnermeldeamt und Standesamt im Ordnungsamt angesiedelt.

Zu den wesentlichen Aufgabenschwerpunkten gehören:

- Wahrnehmung von Aufgaben nach SOG LSA (allg. ordnungsbehördliche Aufgaben),
Kontrollen und Überprüfungen zur Einhaltung der Straßenreinigungspflicht, Sondernutzungsregelungen, Einleitung von Maßnahmen
- Aufgaben nach dem GefHuG
- Überwachung des ruhenden Verkehrs, Durchführung von Außendiensten, auch im Gewerbebereich
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Anzeigen öffentlicher Veranstaltungen (Anwendung der Richtlinien MI LSA), Mitwirkung bei der Vorbereitung von Wahlen, Überwachung der Altkleidercontainerstandplätze
- Vorlageerstellung bei Ordnungswidrigkeitsverfahren, Bußgeldbescheide, Rechtliche Würdigung Widerspruchsbearbeitung, Überarbeitung von Satzungen

Ihre persönlichen Voraussetzungen sind:

- Verwaltungsfachangestellte/r oder erfolgreich abgeschlossener Beschäftigtenlehrgang I
- wünschenswert ist Berufserfahrung im Aufgabengebiet
- Teamfähigkeit, gründliche Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis zum 30.06.2018 unter dem Kennwort: „Sachbearbeiter/in Ordnungsamt“ an

Herrn Mathias Weiß

Lindenplatz 11-15

39345 Flechtingen

E-Mail Adresse: m.weiss@vg-flechtingen.de